

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1ターム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文系	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考	実習時間(予定)	実習時間備考	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
001	福祉・保健医療	福祉局	障害者施策推進部 企画課 管理担当	不問	事務	1	8/5 (火)	～	8/7 (木)	3		1000 ～ 1700		本庁舎	障害者施策に関する課題検討及び新規事業の立案、現場視察	不問	○	○	○	私物PCの持ち込みをお願いする場合があります。 実習終了時間は多少変動する可能性があります。
029	産業・労働・経済	産業労働局	雇用就業部 調整課 管理担当	不問	事務	4	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		1000 ～ 1700	実習時間は、実 習内容によって 前後する可能性 あり	本庁舎 他	雇用・就業施策に関する情報収集補助及び雇用・就業事業に係る事務補助など	不問	○	○	○	雇用・就業政策に関心のある方、元気な方
034	産業・労働・経済	産業労働局	①商工部 課長室・創業支援課/経営支援課/地域産業振興 計画課 管理担当 ②金融部 金融課 管理担当	不問	事務	4	8/4 (月)	～	8/13 (水)	4	①8/4～8/8のう ち指定する2日 間 ②8/12～8/13	1000 ～ 1600	①は9:00～17:45	①本庁舎、中小企業 の現場 他 ②本庁舎	①商工施策に係る事務補助、視察等 ②金融部の事業必要説明、金融助管理事務補助、視察	不問	○	○		①中小企業振興に関心のある方 ②金融分野に興味があるとより満足度が上がるかもしれません。
035	産業・労働・経済	産業労働局	①産業・エネルギー政策部 計画課 管理担当 ②総務部 企画調整課 連携施策担当等	文系	事務	2	8/4 (月)	～	8/15 (金)	4	内4日間受入 (具体的な実習 日は調整中。業 務の都合上、受 入日数が5日間 となる可能性あ り。)	9:00 ～ 17:45	②は10:00～17:00	本庁舎 他 ※出張の可能性あり	①・事業概要説明 ・実務補助 ・視察 ②・助事業紹介 ・実務補助 ・江戸東京きさらりプロジェクト関連業務等に関する事務補助、視察	不問	○	○	○	①エネルギー施策に興味・関心のある方が望ましい
036	産業・労働・経済	中央卸売市場	事業部 施設課 計画調整担当	不問	事務	1	8/5 (火)	～	8/7 (木)	3		8:30 ～ 17:15		本庁舎、各市場	施設課施工現場視察、支払事務に関する補助、実証	不問	○	○		開始日と2日目は工事視察を予定しているため、動きやすい服装を着用 願います。
037	産業・労働・経済	中央卸売市場	豊洲市場 管理課	不問	事務	2	8/4 (月)	～	8/7 (木)	3	下記日程で実施 8/4(月) 8/5(火) 8/7(木)	8:30 ～ 17:15	8月7日は 4:00～12:45	豊洲市場	1 中央卸売市場の概要説明 2 豊洲市場の概要説明(組織・課題・施設視察等) 3 水産品・農産品業務補助 4 施設管理・設備衛生業務補助	不問	○		○	・3日間とも現場での実習となりますので、動きやすい服装、靴での参加 をお願いします。また、着替えの準備をお願いします。 ・8月7日は、早朝にまぐろのせり等の現場立会を予定しています。公共 交通機関を利用できないため、市場内施設で前泊していただくことも可 能です。 ・海外視察者への説明対応も予定しております。英語力を有する場合 は、通訳を介さず英語で説明をしていただく可能性があります。

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1チーム】

ポス্টNo.	行政分野	局名	実習部署名	文系	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等	
039	環境	環境局	自然環境部 水環境課		理系	事務	1	8/13 (水)	～	8/15 (金)	3		(予定) 8/13 10-12 実務 8/14 9-15 現場 8/15 13-17現場	本庁舎 他 出張予定あり	初日:環境検査事務に関する補助等 2日、3日目:東京湾における赤潮調査の補助(現地調査ノ乗船)、微生物観察等 ※天候不良により乗船できない場合は、実習内容の変更等があります	不問	○	○		船に4時間程度乗ることになるため、船に酔いやすい方、日焼けに弱い方、熱中症になりやすい方は御注意ください。	
050	環境	下水道局	総務部総務課・広報サービス課/ 職員部人事課/ 総務部業務管理課・資産運用課	文系	事務	10	8/4 (月)	～	8/8 (金)	5		8:30	～	17:15	本庁舎 他	・広報業務補助(掲載等の企画・取材・記事作成)等 ・駅生活等に向けた下水道局紹介イベントの企画立案等 ・下水道料金の徴収業務の補助、現場視察、資産(土地・設備)調査に関する補助業務	不問	○	○	○	
063	教育・文化	生活文化局	消費生活部企画調整課管理担当 消費生活総合センター活動推進課管理担当	文系	事務	4	8/4 (月)	～	8/5 (火)	2	8月4日に消費生活館、8月5日に消費生活総合センターにて実施	9:00	～	17:00	本庁舎 消費生活総合センター	消費者啓発業務の見学及び事務補助等	不問				
064	教育・文化	生活文化局	文化振興部 文化事業課 文化施設担当	不問	事務	2	8/4 (月)	～	8/15 (金)	2	うち2日間	9:00	～	17:45	実習日同時イベント視察時の時間変更の可能性あり 本庁舎、都立文化施設ほか	文化施設管理事務に関する補助、視察	不問				
065	教育・文化	生活文化局	私学部 私学振興課 保護者負担軽減担当 助成担当 管理担当	文系	事務	2	8/4 (月)	～	8/5 (火)	2		9:00	～	17:00	本庁舎	私立学校に係る調査の調査集計作業補助 補助金事務に関する事務補助 部内庶務に関する事務補助	不問	○	○	○	教育分野に興味のある方
067	教育・文化	スポーツ推進本部	スポーツ総合推進部 総務課 文書・広報担当	不問	事務	1	8/4 (月)	～	8/15 (金)	2	うち2日間	10:00	～	16:00	本庁舎 スポーツ施設等	・広報事務に関する事務補助 ・各種資料作成 ・スポーツ施設の視察	不問	○	○	○	

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1ターム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等	
068	教育・文化	スポーツ推進本部	スポーツ総合推進部 企画調整課 企画担当	不問	事務	1	8/4 (月)	～	8/15 (土)	2	うち2日間	1000	～	1600	本庁舎	都立スポーツ施設の視察 東京都スポーツ推進総合計画業務に関する事務補助 スポーツ業務に関する事務補助 等	不問	○	○	○	
069	教育・文化	スポーツ推進本部	スポーツ総合推進部 スポーツレガシー活用促進課 スポーツレガシー担当	不問	事務	2	8/4 (月)	～	8/15 (土)	2	うち2日間	1000	～	1600	本庁舎 国立競技場周辺	東京2020大会レガシーにかかる視察 都立スポーツ施設の視察	不問	○			
070	教育・文化	スポーツ推進本部	スポーツ総合推進部 スポーツ部 スポーツ交流担当	不問	事務	1	8/4 (月)	～	8/15 (土)	2	うち2日間	1000	～	1600	本庁舎 他	スポーツイベント等の準備業務に関する補助 都立スポーツ施設の視察	不問	○	○	○	
071	教育・文化	スポーツ推進本部	スポーツ総合推進部 バラスポーツ課 推進担当	不問	事務	2	8/4 (月)	～	8/15 (土)	2	うち2日間	1000	～	1600	本庁舎	特別支援学校 体育施設貸出に係る光熱水費の繰入設定業務(3時間)、後援名義にかかる事務、事業説明、視察(未定) 都立スポーツ施設の視察	不問	○	○		
072	教育・文化	スポーツ推進本部	国際スポーツ事業部 国際大会課 自転車活用推進担当	文系	事務	2	8/4 (月)	～	8/15 (土)	2	うち2日間	1000	～	1600	本庁舎・出張先(多摩地域)	THE ROAD RACE TOKYO TAMA2025コース地点視察、GRAND CYCLE TOKYO運営に関する事務補助 等 都立スポーツ施設の視察	不問	○		○	
074	教育・文化	スポーツ推進本部	スポーツ施設部 経営企画課 施設経営担当	不問	事務	1	8/4 (月)	～	8/15 (土)	2	うち2日間	1000	～	1600	本庁舎	視察レポート作成、会議関連資料作成等 都立スポーツ施設の視察	不問	○	○	○	

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1ターム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文壇	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等	
075	教育・文化	スポーツ推進本部	スポーツ施設部 経営企画課 経営企画担当及び施設経営担当	不問	事務	1	8/4 (月)	～	8/15 (土)	2	うち2日間	1000	～	1600	・本庁舎 ・都立スポーツ施設	・都立スポーツ施設の概要説明 ・都立スポーツ施設の現況観察 ・施設運営に関する事務補助 等	不問	○	○	○	日本語に加えて、日常会話など基礎的な英語能力を有する方歓迎(必須ではない)
076	教育・文化	教育庁	総務部 デジタル推進課	不問	事務	2	8/4 (月)	～	8/8 (金)	3	うち3日間	900	～	1745	原則として本庁舎及び外部会場	・ICT利活用、環境整備等に関する事務補助 ・情報教育の推進に関する事務補助 ・プログラミングイベント(ハッカソン)の運営補助	不問	○	○	○	
077	教育・文化	教育庁	地域教育支援部 生涯学習課	不問	事務 社会教育	1	8/6 (水)	～	8/7 (木)	2		900	～	1745	本庁舎	・生涯学習及び社会教育の振興に係る事務補助 等	不問	○	○	○	
078	教育・文化	教育庁	グローバル人材育成部 国際教育企画課 国際教育企画担当	不問	事務	3	8/6 (水)	～	8/8 (金)	3		800	～	1645	本庁舎	・JETプログラム(The Japan Exchange and Teaching Programme)におけるJET来日時の研修会受付・運営等補助 ・東京都教育委員会の国際教育施策全般について	不問	○	○	○	
079	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター研修部教育開発課	不問	事務	3	8/6 (水)	～	8/8 (金)	3		900	～	1700	東京都教職員研修センター	・文書作成補助 ・物品整備等	不問				
080	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター研修部専門教育向上課	不問	事務	7	8/4 (月)	～	8/7 (木)	4		900	～	1745	東京都教職員研修センター 日本体育大学 船橋大学 TGO青森テレコムセンター LINK FOREST	教員研修の運営補助(印刷等の資料整備、研修受付・誘導、会場設営・撤収、タブレット端末操作補助等)	不問				4日間通しでの参加が望ましいが、前半又は後半2日間のみ参加も可

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1ターム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文系	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
081	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター研修部授業力向上課	不問	事務	4	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		9:00 ～ 17:45		東京都教職員研修センター	・研修運営補助 ・事務作業 等	不問				
082	教育・文化	教育庁	中央図書館管理部企画経営課企画経営担当	不問	事務 司書	4	8/5 (火)	～	8/7 (木)	3		9:00 ～ 17:00		都立中央図書館	図書館業務補助(利用者サービス、図書等の収集・貸入、区市町村図書館支援、広報など)	不問	○	○	○	・生涯学習や社会教育、図書館等社会教育施設に関心があることが望ましい。 ・事前に都立図書館HPで概要等を知るとともに、都立図書館Facebookや東京都公文・手帳・教育アカウントも確認すること。 ・課題作成のため、無線LANによりインターネット接続可能なノートPCを持参することが望ましい。
083	教育・文化	教育庁	指導部 特別支援教育指導課 (神楽坂庁舎)	不問	事務	1	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		9:00 ～ 17:45		教育庁神楽坂庁舎 (東京都特別支援教育推進室)	就学相談・就労支援関係資料作成	不問	○	○	○	
084	都市づくり	都市整備局	都市づくり政策部 緑地環境課 公園緑地担当ほか	不問	事務	1	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		10:00 ～ 17:00		本庁舎 他(現場視察)	概要説明等	不問				私有PCの持参をお願いする場合があります。
089	都市づくり	都市整備局	市街地建築部 建設課	不問	事務	1	8/13 (水)	～	8/15 (金)	3		9:00 ～ 17:45		本庁舎	建設業許可事務に関する窓口対応補助、経営事項審査事務に関する窓口対応補助等	不問	○	○		
091	都市づくり	住宅政策本部	住宅企画部 総務課・企画経理課 各担当	文系	事務	1	8/4 (月)	～	8/5 (火)	2	1日目:事業説明 2日目:業務体験(広報、文書等) (1、2日目のどちらかで現場視察予定)	9:00 ～ 17:00		本庁舎 他	本部事業概要説明 現場視察予定 業務体験(広報、文書等)	不問	○	○		

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1チーム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文系	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
092	都市づくり	住宅政策本部	民間住宅部 マンション課 マンション管理担当	文系	事務	1	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		9:00 ～ 17:45		本庁舎	マンション施策等に関する周知活動の補助業務等	不問	○	○	○	
114	都市づくり	港湾局	総務部 総務課 広報担当	不問	事務	3	8/4 (月)	～	8/15 (金)	3	うち3日間	8:30 ～ 16:00		本庁・青海船着場	東京港視察船「東京みなと丸」の乗船受付補助等	不問				※1日で3時間程度乗船するため、船酔いしやすい体質の方は避けたほうが良い。
122	都市づくり	交通局	職員部 人事課採用担当 労働課健康計画担当 研修所計画担当	文系	事務	2	8/5 (火)	～	8/7 (木)	3		9:00 ～ 17:00		本庁舎 研修所 現場	運輸系職員の採用に関する補助業務 職員の健康増進に関する補助業務 現場視察(職員研修所等) 採用・健康増進に関する業務提案(プレゼン有)	不問	○	○	○	
123	都市づくり	交通局	電車部 管理課/営業課	不問	事務	2	8/5 (火)	～	8/7 (木)	3		8:30 ～ 17:15		本庁舎 交通局事業所	1 事業概要説明 2 都営地下鉄事業に関する業務の補助 ・現場視察 ・情報収集 ・資料作成 3 その他関連業務の補助 ・営業関係のイベント関連	不問	○	○	○	・庁舎外における現場視察等あり ・荷物運搬等の作業有
127	財政・税務	財務局	経理部 総務課/契約第一課	不問	事務	1	8/6 (水)	～	8/8 (金)	3		10:00 ～ 16:00	※一部日程で開始時間が変更となる可能性あり	本庁舎	契約事務に関する補助 等	不問	○	○		実習生の守秘義務を徹底すること (厳格管理情報(予定価格)を取扱う業務のため)
128	財政・税務	財務局	・経理部 総務課 ・主計部 議案課/公債課	不問	事務	2	8/6 (水)	～	8/8 (金)	3		10:00 ～ 16:00		本庁舎	・計理事務に係る業務概要説明 ・地方債(都債)の発行及び宝くじ販売に係る業務概要説明 等	不問	○	○		

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1ターム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文系	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
130	財政・税務	主税局	・税制部 税制課/税制調査課/歳入課 ・資産税部 計価課・固定資産評価課 ・総務部 総務課	不問	事務	11	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3	8/4は税制部 8/5は資産税部 8/6は総務部	9:00 ～ 17:45		本庁舎 ※資産税部は出張あり	【税制部】 地方税制の課題検討、東京都税制調査会の検討課題に関する資料収集及び調査会資料の作成、都税収入に關する概要説明及び調査(調査・検討) 【資産税部】 主税局資産税部の事業概要説明、固定資産(土地・家屋)評価補助(税地調査等) 【総務部】 主税局の広報・広聴の概要説明、主税局の広報紙・局内報、租税教室用教材の内容検討・作成 等	不問	○	○	○	税金や税務に関して、興味・関心を持っている方の参加をお待ちしております。
131	その他	政策企画局	計画調整部プロジェクト推進課 政策部政策調査課・渉内課	不問	事務	2	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		10:00 ～ 18:45		本庁舎	・グリーンビジネス関係(パートナー企業との打ち合わせ参加や取り組み内容の紹介) ・都の事業紹介、ディスカッションに参加 ・特定企業の福利施設関係や、他道府県との協力関係事業についての事務補助や事業紹介 ※未定のため、詳細は変更の可能性あり	不問				
132	その他	子供政策連携室	総合推進部 連携推進課 連携推進担当	文系	事務	1	8/12 (火)	～	8/15 (金)	3		9:30 ～ 18:15	暫定	本庁舎	子供政策に関する事務補助等	不問	○	○	○	
133	その他	総務局	総務部 総務課 人事担当	不問	事務	3	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		10:00 ～ 18:45		本庁舎	【調整中】 局より都へ赴任する職員の確保に向けた取組の企画立案や柔軟な働き方を実現できるオフィスの在り方についてのディスカッションなどを検討	不問	○		○	
134	その他	総務局	人事部 職員支援課 調整担当	文系	事務	2	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		9:00 ～ 17:45		本庁舎	職員の勤務時間、福利厚生制度等に関する事務の補助等	不問		○		当日の業務の状況に応じて実習場所・実習内容が変更になる可能性があります。
135	その他	総務局	人事部 調査課 職務調査担当	不問	事務	2	8/5 (火)	～	8/8 (金)	4		9:00 ～ 17:45	8/8は9:00～12:00	本庁舎	業務効率化・DX推進の検討、未来型オフィスでの働き方の検討 など	不問			○	私物PCの持ち込みをお願いする場合があります。

都庁インターンシップ2025実習部署一覧【詳細版:事務職 第1ターム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文相	職種	人数	開始日	～	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
136	その他	総務局	人事総務員事務課 総務事務センター運営担当・オフィスサポートセンター運営担当	不問	事務	4	8/6 (水)	～	8/8 (金)	3		9:30 ～ 16:30		本庁舎	総務事務センター及びオフィスサポートセンターの運営に関する課題検討、業務視察	不問	○	○	○	
137	その他	総務局	行政部 振興企画課/区政課/市町村課	不問	事務	2	8/4 (月)	～	8/6 (水)	3		10:00 ～ 18:00		本庁舎	1 事業概要説明 2 区市町村関係事務に関する補助 3 多摩島上地域域の振興事務に関する補助、視察 等	不問				
138	その他	総務局	①復興支援対策部 被災地支援課/都内避難者支援課 ②人権部 企画課/人権施策推進課	不問	事務	4	8/12 (火)	～	8/15 (金)	4	①8/12～13 ②8/14～15	10:00 ～ 17:00	時間は変更 可能性あり	①本庁舎 他 ②本庁舎 東京都人権プラザ	①復興支援事務に関する補助、被災地支援イベント運営事務に関する補助、関連施設見学等 ②人権施策に係る事務補助、東京都人権プラザの見学	不問				
139	その他	デジタルサービス局	デジタル総務部 デジタル改革課 デジタル改革担当	不問	事務	2	8/13 (水)	～	8/15 (金)	3		10:00 ～ 18:45		本庁舎 他 視察視察	・デジタルサービス局・ICT職に関する説明 ・シミュレーションに関する業務補助 ・視察視察	不問	○	○	○	