

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポストNo	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
118	福祉・保健医療	保健医療局	感染症対策部 計画課/調査・分析課	不問	事務	2	8/5 (月)	8/6 (火)	2	うち2日間	10:00 ~ 17:00	—	本庁舎	・感染症対策部事業概要説明 ・東京1CDC(東京感染症対策センター)に係る概要説明及び事業補助等	不問	○	○	○	一定程度の英語力があることが望ましい
125	産業・労働・経済	産業労働局	総務部 企画調整課働く女性応援担当/職員課人事担当	文系	事務	2	8/7 (水)	8/8 (木)	2	—	10:00 ~ 17:00	—	本庁舎他 ※出張の可能性あり	・雇事業紹介 ・業務補助 ・女性活躍関連業務に関する事務補助、視察	不問	○	○	○	
126	産業・労働・経済	産業労働局	商工部 産業課/創業支援課/経営支援課/地域産業振興課	不問	事務	2	8/5 (月)	8/6 (火)	2	—	9:00 ~ 17:45	—	本庁舎 中小企業の現場等	商工施策に係る事務補助、視察等	不問	○	○		中小企業振興に関心のある方
127	産業・労働・経済	産業労働局	金融部 金融課 管理担当	不問	事務	2	8/15 (木)	8/16 (金)	2	—	10:00 ~ 16:00	—	本庁舎	金融部の事業概要説明、金融部管理事務補助、視察	不問	○	○		金融分野に興味があるとより満足度が上がるかもしれません。
128	産業・労働・経済	産業労働局	産業・エネルギー政策部 計画課 管理担当	不問	事務	1	8/6 (火)	8/7 (水)	2	—	9:00 ~ 17:45	—	本庁舎 ※出張あり	・事業概要説明 ・業務補助 ・視察	不問	○	○	○	エネルギー施策に興味・関心のある方が望ましい
129	産業・労働・経済	産業労働局	観光部 企画課/振興課/受入環境課	不問	事務	2	8/5 (月)	8/16 (金)	2	うち2日間 詳細日程は実習 生決定後に調整。	9:00 ~ 17:45	—	本庁舎 事業の現場等	観光施策に関する事務、視察等	不問	○	○	○	都の観光施策に興味のある方

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポストNo	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
134	産業・労働・経済	産業労働局	雇用就業部 課数課 管理担当	不問	事務	3	8/7 (水) ~ 8/9 (金)	3		10:00 ~ 17:00	実習時間は、 実習内容に よって前後する 可能性あり	本庁舎 他	雇用・就業施策に関する情報収集補助及び雇用・就業事業に係る事務補助など	不問	○	○	○	雇用・就業政策に関心のある方、元気な方	
135	産業・労働・経済	中央卸売市場	事業部 業務課 業務管理担当	文系	事務	1	8/5 (月) ~ 8/7 (水)	3		8:00 ~ 16:45	※8/6(金)は 6:15~15:00	本庁舎	1 中央卸売市場の概要説明 2 出先事業所(豊洲市場など)の視察 3 業務補助等	不問	○		○	—	
136	産業・労働・経済	中央卸売市場	豊洲市場 管理課	不問	事務	2	8/6 (火) ~ 8/9 (金)	3	下記日程で実 習 8/6(火) 8/8(木) 8/9(金)	8:00 ~ 16:45	8/8(木)は 6:15~15:00	豊洲市場	1 中央卸売市場の概要説明 2 豊洲市場の概要説明(組織・課題・施設視察等) 3 水産品・畜産品業務補助 4 施設管理・宣傳物作業務補助 5 豊洲市場PRに係る資料作成	不問	○		○	-3日間とも現場での実習となりますので、動きやすい服装、靴での参加をお願いします。また、着替えの準備をお願いします。 ・8/8(木)は青果物のせり現場立会を予定しているため早朝集会となりますが、開始時刻は通われる交通機関の状況に応じて柔軟に対応します。	
137	環境	環境局	総務部 総務課 広報広聴担当	不問	事務	1	8/5 (月) ~ 8/7 (水)	3		9:30 ~ 16:00	実習時間は実 習内容によっ て前後する可 能性あり	本庁舎	環境局の船運発次、IPV/SIS発出に関する事務補助、HTT(電気を削減する①断る②遅める)広報に関する事務補助 など ※この時期に広報立会いのイベントがあれば庁外での視察もあり	不問	○	○	—	—	
138	環境	環境局	総務部 環境政策課 区市町村連携担当	文系	事務	1	8/5 (月) ~ 8/9 (金)	3	うち指定する3 日間	10:00 ~ 18:45	※詳細な時間 は調整中	本庁舎及び区市町 村施設	・補助を活用している事業の視察に同行 ・各種データ分析や整理の補助	不問	○	○	○	自治体のアポイントが取れない可能性あり	
140	環境	水道局	職員部 人事課 人事担当	文系	事務	1	8/5 (月) ~ 8/16 (金)	2	うち2日間	9:00 ~ 17:45	※詳細な日時 は別途調整	本庁舎 他	・業務概要説明 ・業務補助等	不問	○	○	○	—	

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポストNo	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
142	環境	水道局	サービス推進部 管理課 庶務担当	不問	事務	1	8/6 (火) ~ 8/8 (木)	3			8:30 ~ 17:15		本庁舎 他 ※出張あり	・業務概要説明 ・関係施設の視察 ・業務補助	不問	○	○	○	—
152	環境	下水道局	総務部総務課・広報サービス課/ 職員部人事課/ 経理部業務管理課・資産運用課	文系	事務	10	8/5 (月) ~ 8/9 (金)	5			8:30 ~ 17:15		本庁舎 他	・広報業務補助(局報等の企画・取材・記事作成)等 ・駅近圏等に向けた下水道局紹介イベントの企画立案等 ・下水道料金の徴収業務の補助、視察視察、資産(土地・設備)調査に関する補助業務	不問	○	○	○	
164	教育・文化	生活文化スポーツ局	総務部 総務課 広報担当	不問	事務	2	8/5 (月) ~ 8/16 (金)	3	内3日間		9:00 ~ 17:45	—	本庁舎	・広報事務に関する事務補助(日々の新聞記事の情報提供、局報作成など) ※この時期に広報立会いのイベントがあれば視察も	不問	○			—
165	教育・文化	生活文化スポーツ局	都民生活部 地域活動推進課 活動支援国際担当及び 事業課担当	不問	事務	1	8/15 (木) ~ 8/16 (金)	2	—		9:00 ~ 17:45		本庁舎	「スポーツチームとの連携イベント」の企画補助 等	不問	○	○	○	・共助社会づくりに関心がある方 ・心身ともに健康でやる気のある方
166	教育・文化	生活文化スポーツ局	都民生活部 男女平等参画課 女性活躍推進担当	不問	事務	1	8/5 (月) ~ 8/6 (火)	2	—		9:00 ~ 17:45	—	8/5 本庁舎 8/6 本庁舎・イ ベ ン ト 会 場 (出張あ り)	女子中高生向け「オフィスツアー」準備に関する事務補助、「オフィスツアー」実施に關する事務補助	不問	○	○	○	—
167	教育・文化	生活文化スポーツ局	私学部 私学振興課 保護者負担軽減担当 助成担当 管理担当	文系	事務	1	8/5 (月) ~ 8/6 (火)	2	—		9:00 ~ 17:00	—	本庁舎	私立学校に係る調査の回答集計作業補助 補助金事務に関する事務補助 部内庶務に関する事務補助	不問	○	○		

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポストNo	行政分野	局名	実習部署名	文系	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
168	教育・文化	生活文化スポーツ局	スポーツ総合推進部 企画調整課 管理担当		事務	1	8/14 (水) ~ 8/16 (金)	3	—	9:00 ~ 17:45	—		本庁舎 都立スポーツ施設 等	各種資料作成 都立スポーツ施設の視察等	不問	○	○	○	—
169	教育・文化	生活文化スポーツ局	国際スポーツ事業部 国際大会課 自転車活用推進担当/大会推進担当(マラソン)	文系	事務	2	8/5 (月) ~ 8/7 (水)	3	—	10:00 ~ 18:45			本庁舎 他	BRAND CYCLE TOKYO運営に関する事務補助、東京レガシーハーフマラソン2024、東京マラソン2025事業概要説明、現地視察 等	不問	○	○	○	
170	教育・文化	生活文化スポーツ局	国際スポーツ事業部 国際大会課/大会事業推進課	文系	事務	2	8/7 (水) ~ 8/8 (木)	2	—	10:00 ~ ①18:45 ②16:45			本庁舎	BRAND CYCLE TOKYO運営に関する事務補助、東京2025世界陸上、東京2025デフリンピックの開催に向けた気運醸成やユニバーサルコミュニケーションに関する業務補助、視察 等	不問	○	○	○	
171	教育・文化	生活文化スポーツ局	国際スポーツ事業部 事業調整第一課/事業調整第二課	文系	事務	2	8/15 (木) ~ 8/16 (金)	2	—	10:00 ~ 16:45			本庁舎	2025年のデフリンピック開催支援業務補助、世界陸上競技選手権大会開催支援等業務に関する事務補助 等	不問	○	○	○	
173	教育・文化	生活文化スポーツ局	スポーツ総合推進部 パラスポーツ課 推進担当	文系	事務	1	8/5 (月) ~ 8/16 (金)	3	内3日間	9:00 ~ 17:45			本庁舎	パラスポーツ振興施策に関する企画立案補助、イベント運営準備業務補助等	不問	○	○	○	
174	教育・文化	教育庁	総務部 デジタル推進課	不問	事務	2	8/5 (月) ~ 8/16 (金)	2	内2日	9:00 ~ 17:45			原則として本庁舎	- ICT利活用、環境整備等に関する事務補助 - 情報教育の推進に関する事務補助	不問	○	○	○	

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポスト№	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日曜有無	実習時間(予定)	実習時間有無	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
175	教育・文化	教育庁	地域教育支援部 生涯学習課	不問	事務 社会教育	1	8/5 (月)	~ 8/6 (火)	2		9:00 ~ 17:45		本庁舎	・生涯学習及び社会教育の振興に係る事務補助 等	不問	○	○	○	
176	教育・文化	教育庁	グローバル人材育成部 国際教育企画課 国際教育企画担当	不問	事務	3	8/7 (水)	~ 8/9 (金)	3		9:00 ~ 17:45		研修会場 (都庁周辺 未定)	・JETプログラム (The Japan Exchange and Teaching Programme)におけるJET英日語の研 修会受付・運営等補助 ・東京都教育委員会の国際教育施策全般について	不問	○	○	○	—
177	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター研修部教育開発課	不問	事務	3	8/5 (月)	~ 8/9 (金)	5	-	9:00 ~ 17:45	-	東京都教職員研修 センター	・集計処理 ・文書作成補助 ・物品整理等	不問				
178	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター研修部専門教育向上課	不問	事務	5	8/5 (月)	~ 8/8 (木)	4	—	9:00 ~ 17:45	—	東京都教職員研修 センター 日本体育大学 拓殖大学 文化学園大学	教員研修の運営補助 (印刷等の資料整備、研修受付・誘導、会場設営・撤収、タブレット 端末操作補助等)	不問				4日間通しての参加が望ましいが、前半又は後半2日間のみの参加も可
179	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター研修部教育経営課	不問	事務	1	8/5 (月)	~ 8/8 (木)	4		9:00 ~ 17:45		東京都教職員研修 センター	研修運営補助	不問	○	○	○	
180	教育・文化	教育庁	中央図書館管理部企画経営課企画経営担当	不問	事務 司書	4	8/6 (火)	~ 8/8 (木)	3		9:00 ~ 17:00		都立中央図書館	図書館業務補助 (利用者サービス、図書等の収束・受入、区市町村図書館支援、広報な ど)	不問	○	○	○	・生涯学習や社会教育、図書館等社会教育施設に関心があるこ とが望ましい。 ・事前に都立図書館HPで概要等を調べるとともに、都立図書館 Facebookや東京都公式X子供・教育アカウントも確認するこ と。 ・課題作成のため、無線LANによりインターネット接続可能な ノートPCを持参することが望ましい。

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポスト№	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
181	都市づくり	都市整備局	都市づくり政策部 緑地課	不問	事務	1	8/5 (月) ~	8/7 (水)	3	-	10:00 ~ 17:00	-	本庁舎	概要説明等	不問				私有PCの持参をお願いする場合があります。
182	都市づくり	都市整備局	都市づくり政策部 広域課 外道の水辺再生担当、開発企画課 計画課担当	不問	事務	1	8/7 (水) ~	8/8 (木)	2	-	10:00 ~ 17:00	-	本庁舎 他(現場視察)	概要説明、現場視察等	不問				私有PCの持参をお願いする場合があります。
184	都市づくり	都市整備局	市街地建設部 建設課	不問	事務	1	8/5 (月) ~	8/7 (水)	3	-	9:00 ~ 17:45	-	本庁舎	建設業務可事務等	不問	○	○		私有PCの持参をお願いする場合があります。
186	都市づくり	住宅政策本部	住宅企画部 総務課/企画経理課 各担当	文系	事務	1	8/8 (木) ~	8/9 (金)	2	1日目 事業 説明、現場視 察(東京街道 予定) 2日目 業務 体験(広域、 文書、計理事 務、出納事務 等)	10:00 ~ 18:45	※8/8は10:00 ~18:45 8/9は 8:00~16:45 (予定)	第二本庁舎 他	本部事業概要説明 現場視察(東京街道予定) 業務体験(広域、文書、計理事務、出納事務等)	不問	○	○		-
188	都市づくり	住宅政策本部	民間住宅部 安心居住推進課/マンション課	文系	事務	1	8/5 (月) ~	8/8 (木)	3	8/5,8に加えて 8/6,7のいずれ か1日 ※日程は研修 生決定後調整	9:00 ~ 17:45	-	本庁舎、ビッグ サイト	住宅セーフティネット制度・マンション施策に関する認知活動の補助業務等	不問	○			イベント会場において立ち仕事可能な方
204	都市づくり	港湾局	総務部 総務課 広報担当	不問	事務	3	8/5 (月) ~	8/16 (金)	3	うち3日間	8:30 ~ 16:00	※8/5は8:30 ~15:30 8/6は9:30~ 16:00 8/16は9:00~ 15:00	本庁・竹芝小型船 船着場	東京港視察船「東京みなと丸」の乗船受付補助等	不問				※1日で3時間程度乗船するため、船酔いしやすい体質の方は 避けたほうが良い。

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポストNo	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日曜有無	実習時間(予定)	実習時間有無	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
212	都市づくり	交通局	電算部 管理課/営業課	不問	事務	2	8/7 (水)	8/8 (木)	2		8:30 ~ 17:15		本庁舎 交通局事業所	1 事業概要説明 2 都営地下鉄事業に関する業務の補助 ・現場視察 ・情報収集 ・資料作成 3 その他関連業務の補助 ・営業関係のイベント関連	不問	○	○	○	庁舎外における現場視察等あり 荷物運搬等の作業あり
216	財政・税務	財務局	財産運用部 総合調整課	不問	事務	3	8/5 (月)	8/7 (水)	3	—	10:00 ~ 17:00	※今後具体的な実習内容を検討していく中で期間の変更の可能性はある	本庁舎 ※出張あり	公有財産に関する総合調整事務補助、現地調査等	不問				—
218	財政・税務	主税局	・税制部 ・税務課/税制調査課/歳入課 ・総務部 ・総務課 ・課税部 計画課/課税指導課/法人課税指導課/調査室 税課	不問	事務	8	8/5 (月)	8/7 (水)	3	8/5は税制部 8/6は総務部 8/7は課税部	9:00 ~ 17:45		本庁舎 ※課税部は出張あり	【税制部】 地方税制の課題検討、東京都税制調査会の検討課題に関する資料収集及び調査会資料の作成、都税収入に関する概要説明及び実習(調査・検討) 【総務部】 主税局の広報・広聴の概要説明、主税局の広報紙・局内報、租税教室用教材の内容検討・作成等 【課税部】 事業概要説明、経油採取調査等	不問	○	○	○	税金や税務に関して、興味・関心を持っている方の参加をお待ちしております。
219	その他	政策企画局	戦略広報部 戦略広報課 戦略広報担当	不問	事務	2	8/6 (火)	8/8 (木)	2	開始日~終了日のうち連続の2日間で調整	10:00 ~ 18:45	確定後、コンテンツの詳細を調整予定	本庁舎	広報紙、PR動画作成等の事務に関する補助/視察 (仮)	不問	○	○	○	
220	その他	子供政策推進室	企画調整部 企画調整課 企画調整担当	文系	事務	1	8/6 (火)	8/8 (木)	3	—	~	時間未定	未定	子供政策に関する事務補助等	不問				
221	その他	子供政策推進室	企画調整部 プロジェクト推進課 プロジェクト推進担当	文系	事務	1	8/7 (水)	8/8 (木)	2	—	9:00 ~ 17:45	実習生の希望に合わせて変更可能	本庁舎	子供政策に関する事務補助等	不問	○		○	

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポストNo	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日曜有無	実習時間(予定)	実習時間有無	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
222	その他	スタートアップ・国際金融都市戦略室	イノベーション推進部/戦略推進部戦略事業推進課	不問	事務	1	8/5 (月)	8/6 (火)	2		9:00 ~ 17:45		本庁舎 Tokyo Innovation Base 他 (予定)	スタートアップ戦略や国際金融都市構想に係る施策に関する事務補助、関連施設等の視察	不問	○	○	○	
223	その他	総務局	総務部 総務課 人事担当	不問	事務	3	8/5 (月)	8/7 (水)	3	-	10:00 ~ 18:45	-	本庁舎	(調整中) 島上へ転任する職員の前向きに向けた取組の企画立案や柔軟な働き方を実現できるオフィスの在り方についてのディスカッションなどを検討	不問	○		○	-
224	その他	総務局	行政部 振興企画課/区政課/市町村課	不問	事務	2	8/5 (月)	8/6 (火)	2	-	10:00 ~ 18:45	-	本庁舎	1 事業概要説明 2 区部計開係事務に関する補助 3 多摩島上地域振興事務に関する補助 等	不問				-
225	その他	総務局	人事部 人事課 人事担当<採用班>	不問	事務	3	8/6 (火)	8/8 (木)	3	-	10:00 ~ 18:45	-	本庁舎	採用内に関する分析、検討 民間企業等との人事交流に関する分析、検討	不問	○	○	○	-
226	その他	総務局	人権部企画課/人権施策推進課	不問	事務	2	8/7 (水)	8/8 (木)	2		10:00 ~ 17:00		本庁舎 東京都人権プラザ	人権施策に係る事務補助、東京都人権プラザの見学					
227	その他	総務局	総合防災部	不問	事務	4	8/6 (火)	8/8 (木)	3	-	9:00 ~ 17:45	-	本庁舎 ほか	防災普及啓発に係る個人ワーク・グループワーク、防災施設見学 等	不問	○	○	○	-

都庁インターンシップ2024実習部署一覧【詳細版:事務職_第1ターム】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文種	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日曜有無	実習時間(予定)	実習時間有無	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	PowerPoint 使用	その他受入条件等
232	その他	議会局	管理課 総務課 人事担当 他	文系	事務	2	8/6 (火)	~ 8/8 (木)	2	うち2日間	9:00 ~ 17:45		都議会議事堂	・事務概要説明 ・庁舎内見学 ・資料作成	不問	○	○	○	-